**KWESTIONARIUSZ OSOBOWY DLA OSOBY UBIEGAJĄCEJ SIĘ O ZATRUDNIENIE**

1. Imię (imiona) i nazwisko:
2. Imiona rodziców:
3. Data urodzenia:
4. Miejsce zamieszkania (adres do korespondencji):

1. Wykształcenie:

(nazwa szkoły i rok jej ukończenia)

(zawód, specjalność, stopień naukowy, tytuł zawodowy, tytuł naukowy)

Wykształcenie uzupełniające:

(kursy, studia podyplomowe, data ukończenia nauki lub data rozpoczęcia nauki w przypadku jej trwania)

1. Przebieg dotychczasowego zatrudnienia:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **od** | **do** | **Nazwa Zakładu Pracy** | **stanowisko** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

1. Dodatkowe dane osobowe, jeżeli prawo lub obowiązek ich podania wynika z przepisów szczególnych:

1. Oświadczam, że dane zawarte w pkt 1-3 są zgodne z dowodem osobistym seria ….… nr ………….., wydanym przez

lub innym dowodem tożsamości

**Wyrażenie zgody\*:**

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w podanym niżej zakresie:   
telefon kontaktowy : +48 …………………………….   
przez: Zespół Szkolno-Przedszkolny nr 4 w Gliwicach, przy ul. Obrońców Pokoju 4, Gliwice 44-105   
w celu realizacji procesu rekrutacji.

……………………………………

(data i czytelny podpis osoby wyrażającej zgodę)

***\* Wyrażenie zgody oraz podanie nr telefonu jest dobrowolne i nie wpływa na proces rekrutacji.***

**Obowiązek informacyjny**

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zespół Szkolno-Przedszkolny nr 4 w Gliwicach ul. Obrońców Pokoju 4, Gliwice 44-105 reprezentowanym przez Dyrektora Zespołu.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych osobowych, z którym można skontaktować się **za** pośrednictwem adresu e-mail: Krystyna Zugaj mail: kzugaj@zsp4gliwice.edu.pl
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu rekrutacji pracowników w Zespole Szkolno-Przedszkolnym nr 4 w Gliwicach Podstawą do przetwarzania danych osobowych w celu rekrutacji pracowników są:
4. przepisy obowiązującego prawa:
5. ustawa z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz.U. z 2018 r. poz. 917 z późn. zm.)
6. ustawa z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta nauczyciela (Dz.U. z 2018 r. poz. 967 z późn. zm.)
7. ustawa z dnia 21 listopada 2008 r. - o pracownikach samorządowych (Dz.U. z 2018 r. poz. 1260 z późn. zm.)
8. art. 6 ust. I lit. a) i lit. b) oraz art. 9 ust. 2 lit. b) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przypływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE;
9. zgody osoby, której dane dotyczą.
10. Podanie danych osobowych zgodnie z pkt 4 ppkt 1) jest obowiązkiem ustawowym. natomiast podanie danych osobowych zgodnie z pkt 4 ppkt 2) jest obowiązkiem umownym. Cofnięcie zgody będzie skutkowało brakiem **możliwości** wykonywania czynności, objętej zgodą na przetwarzanie danych osobowych.
11. Dane nie będą udostępniane podmiotom zewnętrznym za wyjątkiem przypadków przewidzianych przepisami prawa.
12. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres 3 miesięcy od daty rozstrzygnięcia procesu rekrutacyjnego, po tym okresie zostaną trwale usunięte a w przypadku zatrudnienia będą przetwarzane zgodnie z przepisami prawa.
13. Podane dane osobowe nie służą do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania.
14. Informujemy, że przysługuje Pani/Panu prawo do:
15. dostępu do swoich danych;
16. sprostowania danych:
17. usunięcia danych przetwarzanych na podstawie zgody;
18. wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

………………………… ……………………………….

(miejscowość i data) (podpis osoby ubiegającej się o zatrudnienie)